

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ИДРИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2012

с.Идринское

№117-п

Об утверждении Перечня информации о деятельности администрации Идринского района, размещаемого в сети Интернет

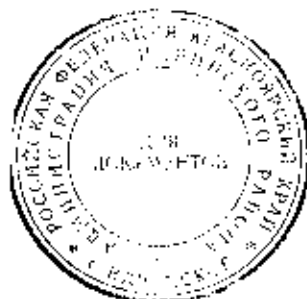
Руководствуясь статьями 14 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», статьями 31.2, 33, 33.1. Устава района **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Перечень информации о деятельности администрации Идринского района, размещаемый в сети Интернет согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя, заместителя главы администрации района по экономическим и финансовым вопросам Н.А. Данилкину.

3. Постановление подлежит опубликованию в газете «Идринский Вестник» и вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава администрации района



А.В.Киреев

ПЕРЕЧЕНЬ
информации о деятельности администрации Идринского района,
размещаемой в сети интернет

N п.п.	Категория информации	Периодичность размещения	Ответственное лицо
1	Общая информация об органах МСУ:		
	- сведения о полномочиях органов МСУ района, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия	1 раз в год	Крашников А.В.
	- перечень муниципальных учреждений и предприятий района, их почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб	1 раз в год До 25.	Макаревич Т.В.
	- муниципальные правовые акты, подлежащие официальному опубликованию, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействительными, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	1 раз месяц До 10 числа	Шевцова Л.Н. Анисимова С.А.
2	Сведения об итогах официальных мероприятий	1 раз в месяц	Игнатенко В.А. Шевцова Л.Н.
3	Тексты официальных выступлений и заявлений	1 раз в квартал	Игнатенко В.А.
4	Сведения о работе с обращениями граждан:		
	- фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	До 10 числа за отчетным периодом	Юридическая служба
	- обзоры обращений граждан	1 раз в год	Крашников А.В.
	- контактная информация		Крашников А.В.
	- установленные формы обращений, заявле-		Крашников А.В.

	ний и иных документов		
5	Сведения о руководителе органа, его заместителях:		Крашников А.В.
	- фамилии, имена, отчества, фотографии	1 раз в год	Петров А.В.
	- сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	1 раз в год до 02.05	Кулишкина Л.И.
6	Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации	до 15.04 до 15.07 до 15.10 до 15.01	Райфенгерст Н.Д.
7	Информацию о результатах проверок, проведенных контрольным органом местного самоуправления.	1 раз в полугодие	Рудакова Л.П.
8	Перечень территориальных органов, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб указанных органов и представителей	1 раз в год	Макаревич Т.В. Петров А.В.
9	Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций	1 раз в год	Петров А.В. Макаревич Т.В.
11	Административные регламенты, стандарты муниципальных услуг	По мере принятия решения	Вопилов В.А. Гевель Е.Ф. Ерошенко В.В. Редькина И.В. Бондаренко И.В. Евсеенко Л.В. Антипова Н.П.
12	Ведомственные долгосрочные целевые районные программы и их фактические результаты реализации	1 раз в год до 01.02	Типишкина Т.В.
13	Решения КЧС и обеспечения пожарной безопасности	По принятию решения	Гордеев М.Ф.
14	Информация о социально-экономическом развитии района за каждый год	До 01.10	Типишкина Т.В.
15	Сведения о вакантных должностях муници-	по мере	Кулишкина Л.И.

	пальной службы и квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	необходимости	
16	Информация, размещаемая на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с требованиями действующего законодательства		Администрация района
17	Ссылки на официальные сайты органов власти		Петров А.В.
18	Оценка эффективности деятельности органов МСУ за каждый год	До 05.05	Типишкина Т.В.
19	Перечень муниципальных услуг оказываемых населению органами МСУ	1 раз в год	Типишкина Т.В.
20	О размерах платы населения за услуги ЖКХ	До 01.06	Думлер Н.И.
21	Информация о проведении торгов имущественного и земельного характера	По мере необходимости	Гевель Е.Ф.
22	Информация о наличии свободных земельных участков	По мере необходимости	Гевель Е.Ф.
23	Материалы комиссий КДН и ЗП	По мере принятия, не реже 1 раза в квартал	Русинова Л.И.
24	Информация о ходе реализации программы модернизации здравоохранения МО	До 05 числа следующего за отчетом	Бондаренко И.А.
25	Резерв кадров МО	1 раз в квартал	Лисицина С.А.
26	Решения санитарно-противоэпидемиологической комиссии при администрации района	По мере принятия решения	Соболевская Л.М.
27	Программа в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства	По мере принятия постановления	Бадьина Н.В.
28	Программа обеспечения жильем молодых семей	По мере принятия постановления	Бадьина Н.В.

29	Программа по улучшению жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в сельской местности	По мере принятия постановления	Бадьина Н.В.
30	Наличие результатов оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования и формирование их ежегодного рейтинга на основе методики, утвержденной муниципальным правовым актом	1 раз в год	Антипова Н.П.
31	Наличие результатов контроля за исполнением муниципальных заданий на представление муниципальных услуг юридическим и физическим лицам	1 раз в год	Антипова Н.П.