

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ИДРИНСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

27.08.2010

№ 226

Об утверждении Правил по исключению,  
отчислению и переводу обучающихся,  
не получивших общего образования,  
из общеобразовательных учреждений,  
расположенных на территории  
Идринского района

В целях совершенствования и систематизации работы по профилактике  
безнадзорности, правонарушений и преступлений среди обучающихся  
общеобразовательных школ, выполнения требований Конституции Российской  
Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992 г. № 3266-1,  
Закона Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской  
Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ, Федерального закона «Об основах системы  
профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г.  
№ 120-ФЗ

Приказываю:

1. Утвердить Правила по исключению, отчислению и переводу обучающихся, не  
получивших общего образования, из общеобразовательных учреждений, расположенных  
на территории Идринского района.

2. Контроль за выполнением приказа возложить на начальника отдела  
дошкольного, общего и дополнительного образования Бебишеву Л.Л.

Руководитель

И.В. Релькина

С приказом ознакомлены:

Черкасова Н.И. 27.08.2010  
Шуднева Л.В. 27.08.2010  
Зуйкина Е.В. 27.08.2010  
Елисеєва Л.Ф. 27.08.2010  
Куклина С.А. 27.08.2010  
Шубин Ю.Н.  
Верещагина Л.В. 27.08.2010  
Шиллер С.В. 27.08.2010

Потребова Н.А. 27.08.2010  
Пonomарёва М.Г. 27.08.2010  
Пильшкис С.В. 27.08.2010  
Климова М.И. 27.08.2010  
Вельченко Р.А. 27.08.2010  
Бурнастров П.Г. 27.08.2010  
Зуйкина Е.В. 27.08.2010  
Климов А.И. 27.08.2010  
Бебишева Л.Л. 27.08.2010

## **ПРАВИЛА**

по исключению, отчислению и переводу обучающихся,  
не получивших общего образования,  
из общеобразовательных учреждений, расположенных на территории  
Идринского района.

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила устанавливают порядок исключения, отчисления и перевода учащихся, достигших возраста пятнадцати лет, из общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Идринского района, не получивших общего образования.

Настоящие правила разработаны на основе Закона Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании», Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. В настоящих правилах используются следующие понятия:

«перевод» - прекращение образовательных правоотношений между обучающимся и общеобразовательным учреждением и дальнейшее поступление этого обучающегося в другое общеобразовательное учреждение в аналогичный класс;

«отчисление» - прекращение образовательных правоотношений между обучающимся, достигшим возраста 15 лет, и общеобразовательным учреждением на основании письменного заявления его родителей (законных представителей), при получении согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования;

«исключение» - прекращение образовательных правоотношений между обучающимся, достигшим возраста 15 лет, и общеобразовательным учреждением, связанное с совершением обучающимся неоднократно грубых нарушений устава общеобразовательного учреждения, принятое с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

1.3. Участниками правоотношений при организации процедуры исключения, отчисления и перевода учащихся из общеобразовательных учреждений являются:

- несовершеннолетние, не получившие общего образования;
- родители (законные представители) несовершеннолетних, не получивших общего образования;
- орган управления общеобразовательным учреждением (педагогический совет общеобразовательного учреждения) всех типов и видов, реализующих общеобразовательные программы;
- орган исполнительной власти (муниципальный орган управления образованием, сектор по опеке и попечительству);
- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав.

1.4. Целью настоящих Правил является нормативное закрепление требования обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся до достижения им возраста пятнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.

Предельный возраст обучающихся для получения общего образования в общеобразовательном учреждении по очной форме обучения - восемнадцать лет.

1.5. Задачами настоящих Правил являются:

- обеспечение и защита конституционного права детей на образование, в части получения ими общего образования;
- создание механизма правовых отношений между участниками процедуры исключения, отчисления и перевода учащихся из общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Идринского района (далее - образовательные учреждения).

1.6. Действие настоящих Правил распространяется на территории Идринского района.

1.7. Время рассмотрения вопроса об исключении, отчислении и переводе учащегося с момента подачи заявления в образовательное учреждение до принятия окончательного решения не должно превышать 30 дней.

### **2. Основания исключения и отчисления из образовательного учреждения**

2.1. Основанием для исключения и отчисления учащегося, достигшего 15-летнего возраста, из образовательного учреждения является:

- неоднократные грубые нарушения Устава образовательного учреждения;

- дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

2.2. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.3. Решение об исключении (отчислении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и сектора по опеке и попечительству.

2.4. Основанием для отчисления учащегося, достигшего 15-летнего возраста, не может служить академическая задолженность обучающегося по двум и более предметам; по усмотрению его родителей (законных представителей) он оставляется на повторное обучение, переводится в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника образовательного учреждения или продолжает обучение в иных формах.

2.5. Обучающиеся, не получившие общего образования и переведенные в классы вечернего обучения, переведенные в другое общеобразовательное учреждение или иное учебное заведение, исключенные из общеобразовательного учреждения, окончившие общеобразовательное учреждение, считаются выбывшими.

2.6. Решение об исключении, отчислении учащегося может быть обжаловано в установленном законом порядке.

### **3. Порядок отчисления**

#### **3.1. Образовательное учреждение:**

3.1.1. Основанием для начала процедуры отчисления учащегося из образовательного учреждения является:

- письменное заявление родителей (законных представителей) учащегося на имя руководителя образовательного учреждения;
- наличие справки о дальнейшем продолжении учебы или трудоустройстве несовершеннолетнего.

Заявление регистрируется в соответствии с требованиями делопроизводства образовательного учреждения.

3.1.2. Образовательное учреждение, с учетом итогов рассмотрения на педагогическом совете вопроса об оставлении учащихся образовательного учреждения, предоставляет в орган управления образованием следующие документы:

- копию заявления родителей (законных представителей) учащегося на имя руководителя образовательного учреждения;
- согласие сектора по опеке и попечительству в отношении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии при оставлении обучающимся коррекционного класса или коррекционного учреждения;
- выписку из решения педагогического совета;
- характеристику учащегося, с обоснованием причин оставления им образовательного учреждения до получения общего образования;
- справку о проведенной профилактической работе и результатах работы;
- ходатайство руководителя образовательного учреждения о согласовании оставления учащихся образовательного учреждения, с обоснованием нецелесообразности продолжения обучения в данном образовательном учреждении;
- справку о дальнейшем продолжении учебы или трудоустройстве несовершеннолетнего;
- ведомость итоговых и текущих оценок.

#### **3.2. Орган управления образованием:**

3.2.1. По результатам рассмотрения представленных материалов принимает решение:

- о согласовании оставления обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, образовательного учреждения до получения общего образования;
- о продолжении освоения учащимся образовательной программы общего образования по иной форме обучения;
- о продолжении его обучения в другом образовательном учреждении;
- о продолжении обучения в данном образовательном учреждении.

3.2.2. Направляет документы в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Идринского района для принятия решения.

#### **3.3. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав:**

3.3.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав рассматривает вопрос о разрешении отчисления учащегося из образовательного учреждения, достигшего возраста пятнадцати лет, до получения им общего образования.

Вопрос рассматривается на заседании комиссии в присутствии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) и представителей образовательного учреждения.

Для рассмотрения вопроса представляются следующие документы:

- копия заявления родителей (законных представителей) учащегося на имя руководителя образовательного учреждения;
- согласие сектора по опеке и попечительству в отношении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии при оставлении обучающимся коррекционного класса или коррекционного учреждения;
- выписка из решения педагогического совета;
- характеристика учащегося, с обоснованием причин оставления им образовательного учреждения до получения общего образования;
- справка о проведенной профилактической работе и результатах работы;
- ходатайство руководителя образовательного учреждения о согласовании оставления учащимся образовательного учреждения, с обоснованием нецелесообразности продолжения обучения в данном образовательном учреждении;
- справка о дальнейшем продолжении учебы или трудоустройстве несовершеннолетнего;
- ведомость итоговых и текущих оценок.

3.3.2. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав по результатам рассмотрения документов и заслушивания несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), представителя образовательного учреждения принимает решение (постановление):

- о разрешении отчисления несовершеннолетнего из образовательного учреждения;
- о продолжении получения общего образования несовершеннолетним в данном образовательном учреждении;
- о продолжении получения общего образования несовершеннолетним, по другой форме обучения;
- о продолжении получения общего образования несовершеннолетним в другом образовательном учреждении.

3.3.3. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав направляет постановление в образовательное учреждение в течение двух дней.

3.3.4. На основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав руководитель образовательного учреждения издает приказ, копию приказа и личное дело обучающегося выдает на руки его родителям (законным представителям).

3.4. Родители (законные представители) обучающегося обязаны в трехдневный срок предоставить в образовательное учреждение справку, подтверждающую явку обучающегося в другое образовательное учреждение.

3.5. Если несовершеннолетний не поступил на обучение в другое образовательное учреждение, то администрация образовательного учреждения, в котором несовершеннолетний ранее обучался, принимает меры по его дальнейшему обучению.

3.6. Орган управления образованием и комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав осуществляет контроль за дальнейшим устройством несовершеннолетнего, после оставления им образовательного учреждения.

## 4. Порядок исключения

### 4.1. Образовательное учреждение:

4.1.1. Вопрос об исключении обучающегося из образовательного учреждения рассматривается на заседании педагогического совета в соответствии с Уставом образовательного учреждения в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося.

4.1.2. В 3-дневный срок образовательное учреждение информирует родителей и орган управления образованием в письменном виде, с учетом итогов рассмотрения на педагогическом совете вопроса об исключении учащегося из образовательного учреждения и предоставляет в орган управления образованием для согласования следующие документы:

- согласие сектора по опеке и попечительству в отношении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- выписку из решения педагогического совета;
- характеристику на учащегося с обоснованием фактов неоднократных грубых нарушений Устава образовательного учреждения;
- справку о проведенной профилактической работе и результатах работы;
- ходатайство руководителя образовательного учреждения о согласовании исключения учащегося из образовательного учреждения, с обоснованием нецелесообразности продолжения обучения в данном образовательном учреждении;
- ведомость итоговых и текущих оценок;

- обзорную справку инспектора ОДН ОВД по Идринскому району с указанием совершенных подростком деяний, нарушающих Устав образовательного учреждения, представляющих опасность для жизни и здоровья окружающих и несовместимые с организацией безопасного функционирования образовательного учреждения;

- выписку из Устава образовательного учреждения о порядке исключения обучающихся.

4.2. Орган управления образованием по результатам согласования направляет указанные документы на рассмотрение в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

**4.3. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав:**

4.3.1. Представленные материалы об исключении учащегося рассматриваются комиссией в присутствии обучающегося, его родителей (законных представителей) и представителей образовательного учреждения.

4.3.2. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав рассматривает вопрос об исключении учащегося из образовательного учреждения, достигшего возраста пятнадцати лет, до получения им общего образования.

4.3.3. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав по результатам рассмотрения документов и заслушивания несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), представителя образовательного учреждения принимает решение (постановление):

- об исключении несовершеннолетнего из образовательного учреждения;

- об отклонении ходатайства руководителя образовательного учреждения об исключении обучающегося из образовательного учреждения.

4.3.4. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав направляет постановление в образовательное учреждение в течение двух дней.

4.3.5. На основании постановления комиссии приказ, копию приказа и личное дело обучающегося выдает на руки его родителям (законным представителям).

4.3.6. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом управления образованием и родителями (законными представителями) учащегося в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение обучения в другом образовательном учреждении.

## **5. Порядок перевода**

### **5.1. Перевод учащихся из одного образовательного учреждения в другое образовательное учреждение той же формы.**

5.1.1. Основанием для начала процедуры перевода обучающегося из одного образовательного учреждения в другое образовательное учреждение той же формы является письменное заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя образовательного учреждения, с указанием причины перевода и наличие справки, подтверждающей, что подросток продолжит получение общего образования в образовательном учреждении той же формы.

5.1.2. Разрешение на перевод учащегося из одного образовательного учреждения в другое образовательное учреждение той же формы дается директором образовательного учреждения без согласования с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, при наличии справки подтверждающей, что подросток продолжит получение общего образования в образовательном учреждении той же формы.

5.1.3. На основании справки подтверждающей, что обучающийся продолжит получение общего образования в образовательном учреждении той же формы и наличии письменного заявления родителей руководитель образовательного учреждения издает приказ, копию приказа и личное дело подростка с отметкой о его переводе выдает на руки его родителям (законным представителям).

5.1.4. Родители (законные представители) обучающегося обязаны в трехдневный срок предоставить в образовательное учреждение справку, подтверждающую явку обучающегося в другое образовательное учреждение.

5.1.5. Если несовершеннолетний не поступил на обучение в другое образовательное учреждение, то администрация образовательного учреждения, в котором подросток ранее обучался, принимает меры по дальнейшему обучению данного подростка.

### **5.2. Перевод учащихся из одного образовательного учреждения в образовательное учреждение другой формы.**

5.2.1. Основанием для начала процедуры перевода обучающегося из одного образовательного учреждения в образовательное учреждение другой формы является письменное заявление родителей (законных представителей), с указанием причины перевода и наличие справки подтверждающей, что подросток продолжит получение общего образования в образовательном учреждении другой формы.

5.2.2. Образовательное учреждение, с учетом итогов рассмотрения на педагогическом совете вопроса об оставлении учащихся образовательного учреждения, предоставляет в орган управления образованием следующие документы:

- копию заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя образовательного учреждения;
- согласие сектора по опеке и попечительству в отношении детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии при оставлении обучающимся коррекционного класса или коррекционного учреждения;
- выписку из решения педагогического совета;
- характеристику учащегося, с обоснованием причин оставления им образовательного учреждения до получения общего образования;
- справку о проведенной профилактической работе и результатах работы;
- ходатайство руководителя образовательного учреждения о согласовании оставления учащимся образовательного учреждения, с обоснованием нецелесообразности продолжения обучения в данном образовательном учреждении;
- справку о дальнейшем продолжении учебы или трудоустройстве несовершеннолетнего;
- ведомость итоговых и текущих оценок.

### **5.2.3. Орган управления образованием:**

#### **5.2.3.1. По результатам рассмотрения представленных материалов принимает решение:**

- о продолжении освоения учащимся образовательной программы общего образования по иной форме обучения;
- о продолжении его обучения в образовательном учреждении другой формы;
- о продолжении обучения в данном образовательном учреждении. <sup>9</sup>

5.2.3.2. Направляет документы в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации МО Киришский муниципальный район Ленинградской области для принятия решения.

### **5.2.4. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав:**

5.2.4.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав рассматривает вопрос о переводе учащегося из одного образовательного учреждения в образовательное учреждение другой формы в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Для рассмотрения вопроса представляются следующие документы:

- копия заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя образовательного учреждения;
- согласие сектора по опеке и попечительству в отношении детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии при оставлении обучающимся коррекционного класса или коррекционного учреждения;
- выписка из решения педагогического совета;
- характеристика учащегося с обоснованием причин оставления им данного образовательного учреждения и перевода в образовательное учреждение другой формы;
- справка о проведенной профилактической работе и результатах работы;
- ходатайство руководителя образовательного учреждения о согласовании оставления учащимся образовательного учреждения, с обоснованием нецелесообразности продолжения обучения в данном образовательном учреждении;
- справка о дальнейшем продолжении учебы или трудоустройстве несовершеннолетнего;
- ведомость итоговых и текущих оценок.

5.2.4.2. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав по результатам рассмотрения документов и заслушивания несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), представителя образовательного учреждения принимает решение (постановление):

- разрешить продолжить получение общего образования в образовательном учреждении другой формы;
- продолжить получение общего образования в данном образовательном учреждении;
- продолжить получение общего образования по другой форме обучения.

5.2.4.3. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав направляет Постановление в образовательное учреждение в течение двух дней.

5.2.4.4. На основании Постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав руководитель образовательного учреждения издает приказ, выдает на руки родителям (законным представителям) личное дело несовершеннолетнего с отметкой о выбытии и копию приказа.

5.2.3. Родители (законные представители) обучающегося обязаны в трехдневный срок предоставить в образовательное учреждение справку, подтверждающую явку обучающегося в другое образовательное учреждение.

5.2.4. Если несовершеннолетний не поступил на обучение в другое образовательное учреждение, то администрация образовательного учреждения, в котором подросток ранее обучался, принимает меры по дальнейшему обучению данного подростка.

5.2.5. Орган управления образованием и комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав осуществляет контроль за дальнейшим устройством несовершеннолетнего, после оставления им образовательного учреждения.