

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ИДРИНСКОГО РАЙОНА
ПРОТОКОЛ № 5

Совещание руководителей образовательных организаций

02.05.2023 г.

14:00

Председатель:

Левкина О.А. – Исполняющий обязанности заместителя главы района по социальным вопросам - начальника отдела образования

Секретарь:

Юрковец Л.А.

Присутствовали: (список прилагается)

Повестка:

1. О мерах социальной поддержки педагогических работников.

Докладчик: Типишкина Т.В. – начальник ТО КГКУ «Управления социальной защиты населения» по Идринскому району

В своем выступлении заострила внимание, что вышло постановление, в котором внесены изменения социальной поддержки педагогическим работникам и педагогам-пенсионерам.

В том случае, если вы получали меры социальной поддержки, как пед.работник или педагог-пенсионер, при увольнении в обязательном порядке нужно уведомлять об изменении статуса.

РЕШЕНИЕ:

1. До 10 числа каждого месяца передавать сведения о педагогических работниках, педагогах-пенсионерах.
2. При изменении статуса педагогического работника, педагога-пенсионера, в обязательном порядке передавать сведения в ТО КГКУ и Фонд пенсионного и социального страхования
3. Форму о сведениях отправлять на эл.почту ТО КГКУ и ФП и СС. Рабочий телефон Типишкиной Т.В. 22-1-37.

Ответственные: руководители и специалисты отдела кадров ОО,

2. Об итогах выполнения нормативов ГТО

Докладчик: Пономарёв М.В. заведующий центром тестирования ГТО.

В своем выступлении отметил тот момент, что комиссия провела проверку подготовки и сдачи норм ГТО среди школ района, проверка проходила в период с 25 января по 28 апреля 2023 года. По данным проверки всплыли такие факты, как неподготовленность спортзалов, в некоторых школах, к проведению занятий физической подготовки и сдачи норм ГТО.

Комиссия проверила 11 школ нашего района и пришла к таким результатам: Стахановская СОШ по результатам сдачи норм ГТО среди учащихся и учителей, подготовленности помещений (спортзала и др. спортивных помещений) заняла 4 место.

Курежская СОШ – очень снизился процент сдачи норм ГТО, плохая подготовленность спортивных помещений. Мои предложения: при возможности поставить вопрос о замене учителя физкультуры. Школа по результатам сдачи норм ГТО среди учащихся и учителей, подготовленности помещений (спортзала и др. спортивных помещений) заняла 12 место.

Большетелекская СОШ - по результатам сдачи норм ГТО среди учащихся и учителей, подготовленности помещений (спортзала и др. спортивных помещений) заняла 2 место.

По Идринской СОШ – сведения еще не поступили, поэтому не можем оценить результаты проверки. Предложения по школе – увеличить количество внутри школьных соревнований, ориентироваться в направлении Президентских состязаний. Контролировать работу кружков на следующий учебный год.

Большекнышинская СОШ - по результатам сдачи норм ГТО среди учащихся и учителей, подготовленности помещений (спортзала и др. спортивных помещений) заняла 8 место. Упали результаты по ГТО, нужно навести порядок в спортивных помещениях и со спортивным инвентарем.

Романовская СОШ - по результатам сдачи норм ГТО среди учащихся и учителей, подготовленности помещений (спортзала и др. спортивных помещений) заняла 1 место. По сравнению с предыдущим преподавателем физкультуры у Тараканова КФ, значительно увеличились результаты ГТО, наблюдается порядок во всех спортивных помещениях и соблюдаются все требования по нормативам.

Большехабыкская СОШ - по результатам сдачи норм ГТО среди учащихся и учителей, подготовленности помещений (спортзала и др. спортивных помещений) заняла 5 место. Предлагается сделать анализ работы за 2 предыдущих года, чтобы поднять уровень работы. В школе есть все чтобы учить детей.

Никольская СОШ - по результатам сдачи норм ГТО среди учащихся и учителей, подготовленности помещений (спортзала и др. спортивных помещений) заняла 3 место. В школе работают хорошие специалисты. Особых замечаний нет.

Новотроицкая СОШ - по результатам сдачи норм ГТО среди учащихся и учителей, подготовленности помещений (спортзала и др. спортивных помещений) заняла 9 место. Упали результаты по ГТО, нужно навести порядок в спортивных помещениях и со спортивным инвентарем.

Новоберезовская СОШ - по результатам сдачи норм ГТО среди учащихся и учителей, подготовленности помещений (спортзала и др. спортивных помещений) заняла 7 место. Упали результаты по ГТО, нужно навести порядок в спортивных помещениях и со спортивным инвентарем.

Екатерининская СОШ - по результатам сдачи норм ГТО среди учащихся и учителей, подготовленности помещений (спортзала и др. спортивных помещений) заняла 6 место. Упали результаты по ГТО, нужно навести

порядок в спортивных помещениях и со спортивным инвентарем. Найти методы мотивации детей для занятия спортом.

ВЫПУПИЛИ: Петров П.С. – руководитель ГТО. В последнее время в некоторых школах увеличилось количество учителей сдающих нормы ГТО. Но это не во всех школах. В половине школ учителя не только не участвуют в сдаче норм ГТО, но и не посещают спортивные мероприятия в которых участвуют их ученики. Директорам школ нужно контролировать весь процесс. А также я предлагаю проводить спортивные соревнования в выходные дни, для того чтобы ученики не пропускали учебные занятия.

Руководству школ и учителей более серьезней относиться к здоровью детей. 5 мая 2023 года в районе будут проходить районные соревнования, а до сих пор нет ни одной заявки на участие. Как приобретать призовой инвентарь не понятно.

РЕШЕНИЕ: 1. Навести порядок в спортивных помещениях по школам с учетом всех замечаний вынесенных комиссией.

2. Администрациям школ усилить контроль за кружковой работой в школах.

3. Классным руководителям и учителям более ответственно подходить к участию в школьных и районных спортивных соревнованиях и активнее поддерживать детей их участия в спортивных соревнованиях.

Ответственные: руководители ОО, физруки школ.

3. О работе педагогов по выявлению несовершеннолетних с признаками социального неблагополучия, нахождения в трудной жизненной ситуации.

Докладчик: Халевина О.В. – ведущий специалист ООАУ. (доклад прилагается).

РЕШЕНИЕ: 1. При выявлении данных фактов, проводить работу с данными семьями.

2. Проводить классные часы, различные мероприятия с приглашением сотрудников по делам несовершеннолетних.

Ответственные: руководители ОО.

4. О подготовке учащихся 10 классов к учебным сборам.

Докладчик: Халевин Р.А. – ведущий специалист ООАУ. (доклад прилагается).

Постановление края о подготовке учащихся 10 классов к учебным сборам еще не подписано, как придет постановление, мы разошлем по школам.

РЕШЕНИЕ: 1. Решение данного вопроса будет проходить после поступления постановления края.

5. О результатах пробных экзаменов в 9 и 11 классах.

Докладчик: Абдуллина С.В. – методист ООАУ. (доклад прилагается).

РЕШЕНИЕ: 1. Провести беседы с родителями, детьми и педагогами о порядке проведения государственных экзаменов, об ответственности и наказании учащихся за нарушение требований учащимися на государственных экзаменах.

2. Педагогам, сопровождающим учащихся на экзамен, брать под контроль весь процесс сдачи экзамена.

Разное.

Об аттестации руководителей ОО.

Докладчик: Гесс М.И. методист ООАУ.

Заключено соглашение с Центром по аттестации руководителей ОО. Центр будет проводить семинары по аттестации.

РЕШЕНИЕ: 1. Тестирование будет проходить 25.09.2023г. в 12:00 (списки прилагаются).

2. Оценочные процедуры 02.10.2023 г. (списки прилагаются)

3. Аттестационная комиссия в ОО (ноябрь-декабрь 2023г.)

Конкурс «Директор России»

Докладчик: Гесс М.И. методист ООАУ. Проходит конкурс «Директор России», нужна кандидатура.

РЕШЕНИЕ: Всем подумать и предложить кандидатуру на участие в конкурсе «Директор России».

По мероприятиям к 78-летию Победы

Докладчик: Халевина О.В. – ведущий специалист ООАУ

Разработан план мероприятий к 78-летию Победы. Отправляйте информацию по проводимым мероприятиям мне.

РЕШЕНИЕ: Организовать мероприятия на стадионах для детей «Песни памяти»

Председатель:



Левкина О.А.

Секретарь:



Юрковец Л.А.