

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ИДРИНСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

30.08.2023

№ 197/01-05

Об утверждении положений о муниципальной методической службе, о муниципальном методическом совете, о районном методическом объединении на 2023-2024 учебный год

С целью совершенствования деятельности муниципальной методической службы по сопровождению инновационного развития системы образования Идринского района, руководствуясь положением об отделе образования администрации Идринского района, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Организационно-функциональную модель муниципальной методической службы Идринского района (приложение №1); положение о муниципальной методической службе в Идринском районе (приложение № 1/1); план работы ММС (приложение № 1/2);

1.2. Положение о муниципальном методическом совете, состав муниципального совета (приложение № 2);

1.3. Положение о районном методическом объединении, состав районного методического объединения; (приложение № 3);

2. Методистам отдела образования администрации Идринского района обеспечить функционирование страницы «Муниципальная методическая служба» на официальном сайте отдела образования администрации Идринского района.

3. Руководителям образовательных организаций разработать или актуализировать:

- Положение о методическом совете образовательной организации.

- Положение о методическом объединении педагогов общеобразовательной организации.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
начальника отдела образования



О.Л. Слученкова

Приложение № 1

к приказу от 30.08.2023 №197/01-05



УТВЕРЖДЕНО

Исполняющий обязанности
Начальник отдела образования
О.Л. Слученкова

Организационно-функциональная модель
муниципальной методической службы
в Идринском районе

Муниципальная методическая служба (ММС) - это организационная структура в системе образования Идринского района, реализующая функции методического сопровождения участников образовательного процесса в целях реализации федеральных государственных образовательных стандартов и обеспечения качества образования.

Муниципальная методическая служба имеет матричную организационную структуру, при которой происходит наложение специально созданных, временных целевых элементов (временных объединений педагогов) на постоянные элементы методической службы.

Постоянные элементы ММС: методический кабинет отдела образования администрации Идринского района, районные методические объединения педагогов.

Временные целевые элементы: творческие, проектные и экспертные группы педагогов, созданные для решения конкретных актуальных проблем на данном временном отрезке развития образования. Возглавляют сообщества руководители из числа наиболее опытных, компетентных педагогов, имеющих высокую мотивацию к работе над конкретной проблемой. Например, проблемная группа по реализации ФГОС ООО и т.д.

Проектные группы - объединения педагогов, созданные для работы по проектам в рамках региональных инновационных площадок и т.д.

Творческие группы - оргкомитеты по подготовке к проведению муниципальных конкурсов, районных мероприятий и т.д.

Экспертные группы - объединения педагогов, созданные для осуществления деятельности по подготовке к ГИА по предметам, по экспертизе конкурсных испытаний в рамках муниципального конкурса «Учитель года» и т.д.

Характеристика модели ММС
(субъекты, компоненты, направления)

Методический кабинет отдела образования Идринского района
Районный методический совет
Районные методические объединения
Районный экспертный совет

Школа молодого педагога

Профессиональные педагогические сообщества

Методический кабинет – структурное подразделение отдела образования администрации Идринского района. В методическом кабинете работает 3 методиста.

Методический совет. Районный методический совет создается при методическом кабинете отдела образования администрации Идринского района. Руководит работой районного методического совета методист отдела образования. В состав районного методического совета входят методисты методического кабинета, заместители руководителей образовательных организаций по учебно-воспитательной работе, руководители РМО и опытные учителя района.

Целью деятельности районного методического совета является создание условий для непрерывного образования педагогических работников и организация методического сопровождения образовательного процесса в образовательных организациях Идринского района.

Методический совет создается для решения следующих задач:

- разработка приоритетных направлений деятельности муниципальной методической службы;
- определение перспективных направлений в организации муниципальной системы образования и организация их разработки на уровне муниципальных проектов.
- регулирование и координация деятельности районных методических объединений педагогов;
- создание условий для развития педагогического и методического мастерства учителей, организации консультирования педагогических работников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, внедрения современных образовательных технологий;
- осуществление проблемного анализа образовательного процесса;
- изучение результативности работы отдельных педагогов, творческих и проблемных групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;
- ознакомление с методическими рекомендациями педагогов с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства, активизации работы методических объединений;
- организация конкурсов профессионального мастерства педагогов с целью обобщения и распространения передового педагогического опыта;

- обеспечение методического сопровождения реализации федеральных государственных образовательных стандартов;

- организация и сопровождение инновационной и проектно-исследовательской деятельности в образовательных организациях, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;

- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта учителей района.

Школа молодого педагога - это постоянно действующее профессиональное объединение педагогов образовательных организаций Идринского района с возрастом до 35 лет. Школа молодого педагога действует в целях создания условий для профессионального становления молодых педагогов, повышения их профессиональной компетентности, повышения престижа педагогической профессии.

Задачи Школы молодого педагога:

- оказание помощи в организации профессиональных объединений молодых специалистов Идринского района;

- обеспечение процесса профессиональной и социальной адаптации молодых специалистов;

- оказание помощи молодым учителям по внедрению современных подходов и педагогических технологий в образовательный процесс;

- защита прав и свобод молодых педагогов района;

- пропаганда педагогического опыта молодых педагогов;

- взаимодействие с общественными организациями и институтами;

- создание условий для реализации и содействие развитию творческих способностей молодых педагогов и организация их досуга.

Районные методические объединения педагогов являются структурным элементом муниципальной методической службы Идринского района. Цель деятельности районного методического объединения - осуществление взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства педагогов и объединение их творческих инициатив для повышения качества образования.

Педагоги ОО являются основным ориентиром деятельности остальных субъектов методической работы, представленных на базовом уровне муниципальной методической службы. Одним из показателей результативности деятельности ММС в отношении отдельных педагогов является степень участия педагога в организуемых на уровне школы, района, региона мероприятиях, его социальной активности, способности и желании к самообразованию, стремлении к профессиональному росту.

Временные творческие (проблемные) группы. Цель - включение педагогов в творческую работу, ориентированную на решение актуальных проблем в области образования.

Экспертный совет создается при методическом кабинете отдела образования Идринского района в целях проведения гласной, независимой, компетентной и объективной экспертизы инноваций, разработанных и

реализуемых образовательными организациями и педагогами образовательных организаций Идринского района.

Районный экспертный совет осуществляет экспертизу инноваций, разработанных и реализуемых образовательными учреждениями, проектными группами, педагогами образовательных организаций Идринского района.

Экспертной оценке подлежат:

- заявки на инновационную деятельность на уровне образовательной организации;
- заявки на открытие региональных инновационных площадок;
- конкурсные материалы образовательных учреждений и педагогов образовательных организаций Идринского района;
- материалы из опыта работы педагогов, подготовленные с целью публикации и размещения на ресурсах сети Интернет.

Приоритетные идеи муниципальной методической службы

Творческое сотрудничество всех субъектов методической работы, выстраивание деятельности, в которой педагоги совместно с организаторами методической работы проектируют и реализуют совместные замыслы, достигают нового уровня индивидуального и коллективного развития: перевод педагогов в активную профессиональную позицию; использование потенциала педагогов с высоким уровнем методического мастерства; создание системы методической работы с педагогами разного уровня развития профессионального мастерства; внедрение индивидуальных траекторий профессионального развития каждого педагога; использование в работе с педагогами активных форм межкурсового взаимодействия.

Основные направления деятельности:

- аналитическая деятельность
- информационная деятельность
- организационно-методическая деятельность
- консультационная деятельность (консалтинговые услуги)
- экспертный сервис (методический аудит)
- диагностико-прогностическая деятельность

Критерии эффективности деятельности
муниципальной методической службы

- 1. Включенность педагогов в активную методическую деятельность
- Доля педагогов, участников проектных и творческих групп
- Доля педагогов, победителей конкурсов различного уровня
- Доля педагогов, распространяющих опыт работы на разных уровнях
- Доля педагогов, имеющих личный сайт в сети Интернет

2. Активность и заинтересованность в непрерывном самообразовании и повышении квалификации

Доля педагогов, обучившихся на курсах повышения квалификации

Доля педагогов, участников семинаров, конференций, стажировок

3. Продуктивность сотворчества с коллегами

Количество реализуемых муниципальных проектов

Количество разработанных методических продуктов



УТВЕРЖДЕНО
Исполняющий обязанности
начальника отдела образования
О.Л. Слученкова

Положение о Муниципальной методической службе в Идринском районе.

1. Общие положения

Положение о муниципальной методической службе (далее - Положение) определяет цель, задачи, основные направления и организационные формы деятельности Муниципальной методической службы (далее - ММС) в Идринском районе

ММС - это организационная структура в системе образования Идринского района, реализующая функции методического сопровождения участников образовательного процесса в целях повышения качества образования, профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников муниципальной системы образования, а также реализации муниципальной образовательной политики.

Задачи ММС:

- содействие в выполнении инициатив государства, целевых программ развития образования;
- оказание методической поддержки образовательным организациям и педагогическим работникам по вопросам внедрения нового содержания образования, эффективных образовательных технологий, инновационных практик и лучшего опыта;
- выявление и анализ профессиональных дефицитов педагогических работников образовательных организаций (далее - педагогов);
- создание условий для непрерывного повышения профессиональной компетенции педагогических и руководящих работников образовательных организаций;
- оказание методической помощи образовательным организациям с низкими и не объективными образовательными результатами оценочных процедур или функционирующие в неблагоприятных социальных условиях;
- оказание информационно-методической и организационно-методической поддержки участникам образовательных отношений;
- организация участия обучающихся и педагогов в конкурсном движении, включая конкурсы профессионального мастерства;

- создание условий для успешной адаптации и полноценной самореализации молодых кадров;
- оказание поддержки и развитие районных методических объединений;
- оказание поддержки по профориентационной деятельности общеобразовательных организаций;
- осуществление мониторинга состояния муниципальной системы образования.

1.4 Нормативная правовая основа создания и функционирования:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае»;

Указы Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 07.05.2018 № 204 и от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Национальный проект Российской Федерации «Образование», федеральный проект «Современная школа»;

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.12.2019 № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста»;

Распоряжение Министерства просвещения РФ от 16.12.2020 № Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»;

Распоряжение Министерства Просвещения РФ от 15.11.2021 Р-307 «О признании утратившим силу распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 4 февраля 2021 г. № Р-33»;

Распоряжение Министерства Просвещения РФ от 27.08.2021 № Р-201 «Об утверждении методических рекомендаций по порядку и формам диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций с возможностью получения индивидуального плана»;

Письмо Министерства Просвещения РФ от 8.11.2021 № АЗ-872/08 «О направлении методических рекомендаций» (Методические рекомендации по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров на 2022 год);

1.5. ММС несет ответственность за организацию эффективного взаимодействия с педагогическими и руководящими работниками образовательных организаций по вопросам организации непрерывного педагогического образования и повышения квалификации педагогических работников, развития муниципальной методической сети и её организационно-педагогического и информационно-методического сопровождения.

1.6. ММС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с образовательными организациями дополнительного профессионального образования, другими образовательными организациями, занимающимися повышением квалификации и профессиональной подготовкой (переподготовкой) педагогических и руководящих кадров.

2. Структура муниципальной методической службы

2.1. Структура ММС формируется в соответствии с потребностями, особенностями муниципальной системы образования и с учётом индивидуальных потребностей педагогических и руководящих работников.

2.2. Организационная модель ММС:

- методический кабинет отдела образования администрации Идринского района;
- муниципальный методический Совет (далее - МС);
- районные методические объединения (далее РМО);
- творческие (проблемные, рабочие) группы;
- Школа молодого педагога.

3. Организация управления муниципальной методической службой

3.1. Координацию методической работы на муниципальном уровне осуществляет Методический совет, в который входят методисты отдела образования администрации Идринского района, руководители РМО, председатель Школы молодого педагога.

3.2. Председателем Методического совета является методист отдела образования администрации Идринского района.

3.3. Состав МС утверждается приказом начальника отдела образования администрации Идринского района.

3.4. Управление деятельностью МС, РМО, творческих (проблемных, рабочих) групп, Школы молодого педагога, их полномочия и функции регламентируются соответствующими Положениями, разработанными и утвержденными в установленном порядке.

4. Основные направления деятельности муниципальной методической службы

К основным направлениям деятельности ММС относятся:

4.1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников системы образования;
- анализ и оценка эффективности деятельности МС, РМО, Школы молодого педагога;
- анализ результатов повышения квалификации работников образовательных организаций;
- выявление и распространение лучших педагогических и управленческих практик

4.2. Информационная деятельность:

- информирование работников образовательных организаций о планах работы структур региональной методической службы ММС, РМО, результатах муниципальных профессиональных конкурсов, реализуемых проектах региональных инновационных площадок, об изменениях законодательства в сфере образования;
- формирование Банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.)
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях; информационно-методическое сопровождение распространения педагогического опыта, новых образовательных технологий, современных подходов к использованию учебного оборудования, внедрения новых учебников;
- информирование образовательных организаций и педагогических работников об актуальных направлениях развития образования и инновационных процессах в региональной и муниципальной системах образования;
- ведение страницы «Муниципальная методическая служба» на сайте отдела образования администрации Идринского района;

4.3. Организационно-методическая деятельность:

- организация взаимодействия и координация методической работы в муниципальной системе образования;
- методическое сопровождение актуальных направлений развития системы образования;
- организация работы районных методических объединений педагогических работников образовательных организаций;
- организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных организаций;
- обеспечение методического сопровождения и оказание практической помощи по вопросам повышения профессионального уровня педагогических работников;
- взаимодействие и координация методической деятельности с соответствующими подразделениями отдела образования администрации Идринского района и учреждений дополнительного профессионального (педагогического) образования;

- организация и проведение муниципальных методических мероприятий;
- организация участия педагогов образовательных организаций в региональных методических мероприятиях;
- организация и проведение муниципальных олимпиад, конкурсных мероприятий для обучающихся (воспитанников);

4.4. Консультационная деятельность:

- организация консультаций для педагогических работников, руководителей методических объединений по вопросам внедрения нового содержания, технологий, методик;
- консультирование педагогических работников образовательных организаций и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

5. Обеспечение деятельности муниципальной методической службы.

5.1. ММС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с общественными и профессиональными объединениями всех уровней системы образования Красноярского края.

5.2. Перечень документов ММС включает:

- Положение о ММС;
- Положение о МС;
- Положение о РМО
- Положение о творческой (проблемной, рабочей) группе;
- Положение Школы молодого педагога;
- состав МС, утвержденный приказом отдела образования администрации Идринского района;
- план работы МС на учебный год;
- план работы ММС на учебный год;
- план работы РМО на учебный год;
- анализ выполнения годового плана работы ММС;
- анализ работы РМО.

6. Ожидаемые результаты деятельности муниципальной методической службы

6.1. Создание единого методического пространства, ориентированного на удовлетворение профессиональных запросов руководящих и педагогических работников муниципальной системы образования.

6.2. Разработка пакета нормативных документов, обеспечивающих единое методическое пространство муниципальной системы образования.

6.3. Повышение уровня профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников.

6.4.Позитивная динамика уровня удовлетворенности качеством оказываемых методических услуг.

7.Срок действия Положения

7.1.Положение вступает в силу с момента подписания приказа отдела образования администрации Идринского района об утверждении данного Положения.

7.2.В Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые подлежат утверждению приказом отдела образования администрации Идринского района.

Приложение № 1/2

к приказу от 30.08.2023 №197/01-05

УТВЕРЖДЕНО

Исполняющий обязанности
Начальника отдела образования
О.Л. Слученкова



ПЛАН РАБОТЫ

Муниципальной методической службы отдела образования администрации Идринского района
на 2023-2024 учебный год

Методическая тема муниципальной методической службы (ММС) в 2023-2024 учебном году «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС».

Деятельность ММС направлена на методическое обеспечение и сопровождение образовательного процесса. Основной целью ММС является использование кадрового, материально-технического, научного потенциала муниципальной системы образования, обобщение инновационного педагогического опыта, организация методического сопровождения деятельности руководителей и педагогических работников образовательных организаций.

В целях совершенствования работы муниципальной методической службы в 2023-2024 учебном году необходимо решение следующих задач:

- организация работы ММС на основе результатов диагностики профессиональных потребностей педагогов района;
- создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогов;
- создание условий для профессионального развития учителя в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога;
- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта реализации ФГОС;
- оказание методической поддержки по подготовке к введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
- оказание практической помощи педагогам по основным вопросам организации и содержания образовательного процесса через систему проблемно-практических семинаров;
- обеспечение личностного роста педагогов и обучающихся через использование ресурса современных ИКТ-технологий;

- организация информационно-методического сопровождения развития творческих способностей детей дошкольных и общеобразовательных учреждений;
- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- организация методических мероприятий с целью организации профессиональной деятельности образовательных учреждений;
- организация методической помощи при переходе к профильному обучению, ФГОС СОО, ФГОС обучающихся с ОВЗ;
- методическое обеспечение деятельности объединений педагогов.
- Направления деятельности ММС:
 - аналитическая;
 - организационная;
 - консультационная;
 - информационная.

Направления деятельности	Основное содержание деятельности	Срок	Предполагаемый результат	Ответственные
I. Аналитическая деятельность	1.1. Ведение банка данных учителей методических объединений	в течение года	Банк данных	Руководители РМО
	1.2. Анализ результативности деятельности методических объединений педагогов	уст- сентябрь	Повышение качества работы профессиональных объединений педагогов	Методисты ООАР
	1.3. Диагностика потребностей педагогических работников в оказании методической помощи	в течение года	Выявление потребностей педагогов в методической помощи, обмен опытом, повышение уровня профессионализма педагогов, накопление информации для планирования работы	Методисты ООАР Руководители РМО
	1.4. Формирование банка данных детей с ОВЗ	в течение года	Электронная база данных	Специалисты ЦМПК. Руководители ОО
	1.5. Анализ итоговой аттестации	сентябрь 2023	Аналитические материалы для дальнейшего	Абдуллина С.В.

выпускников			использования учителями-предметниками	Руководители РМО
1.6. Анализ и планирование деятельности ММС	1.6. Анализ и планирование деятельности ММС	август	Координация деятельности структурных элементов ММС	Методисты ООАР Руководители РМО
1.7. Анализ итогов проведения конкурсов, олимпиад	1.7. Анализ итогов проведения конкурсов, олимпиад	июль	Аналитические материалы для дальнейшего использования учителями-предметниками	Методисты ООАР Руководители РМО
2.1. Организация районных методических объединений. Анализ планов методической работы	2.1. Организация районных методических объединений. Анализ планов методической работы	май-июнь	Координация работы районных методических объединений	Методисты ООАР Руководители РМО
2.2. Сбор планов работы районных методических объединений	2.2. Сбор планов работы районных методических объединений	август	Формирование ежесрочных планов методических объединений, координация деятельности предметных методических объединений	Методисты ООАР
2.3. Организация деятельности педагогических работников по реализации обновленного ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	2.3. Организация деятельности педагогических работников по реализации обновленного ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	в течение года	Выработка оптимальных путей развития и применения на практике материалов по обновленному ФГОС	Руководители РМО
2.4. Организационно-педагогические мероприятия: Организация и проведение муниципальных конкурсов, участие в региональных мероприятиях	2.4. Организационно-педагогические мероприятия: Организация и проведение муниципальных конкурсов, участие в региональных мероприятиях	по плану ООАР	Обобщение и распространение опыта работы учителей.	Методисты ООАР Руководители РМО

<p>2.5. Проведение мастер-классов и открытых уроков</p>	<p>в соответствии с планами РМО</p>	<p>Обобщение и распространение опыта работы учителей</p>	<p>Руководители РМО</p>
<p>2.6. Методическое сопровождение учителей в реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО</p>	<p>в течение года</p>	<p>Выявление потребностей ОУ в методическом обеспечении, участие в реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО, обмен опытом, повышение уровня профессионализма педагогов</p>	<p>Методисы ООАР Руководители РМО</p>
<p>2.7. Методическое сопровождение по формированию грамотностей</p>	<p>в течение года</p>	<p>Обобщение и распространение опыта работы учителей, знакомство с интернет-ресурсами по формированию функциональной грамотности учащихся</p>	<p>Руководители РМО Заместители руководителей ОО по УВР</p>
<p>2.8. Методическое сопровождение по реализации целевой модели наставничества</p>	<p>в течение года</p>	<p>Непрерывный профессиональный рост, личностное развитие и самореализация педагогических работников; рост числа молодых педагогов; развитие профессиональных перспектив педагогов в условиях цифровизации образования; обмен инновационным опытом в сфере практик наставничества — педагогических работников.</p>	<p>Абдуллина С. В. Руководители РМО Заместители руководителей ОО</p>

	<p>2.9. Методические мероприятия по совершенствованию профессиональной работы с обучающимися</p>	<p>в течение года</p>	<p>Эффективный алгоритм поддержки профессиональных задач, обозначенных в планах развития Красноярского края и запросам района по трудовым ресурсам; принятие обучающимися решения о выборе будущей профессии с вовлечением всех участников образовательных отношений; готовность педагогов осуществлять профориентационную деятельность с родителями и талантливыми детьми, представителями органов и служб государственной, ОБЗ</p>	<p>Руководители РМО Заместители Руководителей ОО по УВР</p>
	<p>2.10. Организация и проведение мониторинга качества учебного процесса образования (КДР, ВПР), основного общего образования (ВПР, КДР, НИКО)</p>	<p>согласно графика</p>	<p>Аналитические материалы для дальнейшего использования учителями-предметниками</p>	<p>Методисты ООАР Руководители РМО Заместители руководителей ОО по УВР</p>
	<p>2.11. Организация и проведение мониторинга качества основного общего образования (ВПР, КДР, НИКО)</p>	<p>в течение года</p>	<p>Аналитические материалы для дальнейшего использования учителями-предметниками</p>	<p>Специалисты ООАР Методисты ООАР Руководители РМО Заместители руководителей ОО по УВР</p>
<p>3. Консультационная деятельность</p>	<p>3.1. Организация индивидуальных и групповых консультаций для педагогических работников по вопросам внедрения нового содержания, технологий, методик</p>	<p>в течение года</p>	<p>Повышение уровня профессионализма педагогов</p>	<p>Методисты ООАР Руководители РМО Заместители руководителей ОО по УВР</p>
	<p>3.2. Организация индивидуальных и групповых консультаций для педагогических работников и родителей по вопросам обучения и воспитания</p>	<p>в течение года</p>	<p>Повышение уровня профессионализма педагогов и педагогической культуры родителей</p>	<p>Методисты ООАР Руководители РМО Заместители руководителей ОО по УВР</p>
	<p>3.3. Консультации педагогических работников и руководителей ОО по вопросам аттестации</p>	<p>в течение года</p>	<p>Повышение уровня профессионализма педагогов</p>	<p>Мушкина А.В.</p>

					Заместитель Руководителей ОО по УВР
				Сентябрь май	Повышение уровня профессионализма педагогов, методическая поддержка конкурсантов
4. Информационная деятельность	3.1. Организация индивидуальных и групповых консультаций для педагогических работников, планирующих участие в конкурсах профессионального мастера на				Методисты ООАР Руководители РМО Заместители руководителей ОО по УВР
	4.1. Изучение информационных потребностей педагогов с целью информирования педагогов и руководителей РМО		в течение года		Создание условий для профессионального роста педагогов и руководителей РМО
	4.2. Подбор методических материалов по нормативно-правовой базе, профильному обучению, мониторингу качества образования, технологиям обучения, использованию ИКТ в образовательном процессе		в течение года		Пополнение картотеки - подборки материалов периодической печати
	4.3. Пополнение фондов школьных библиотек учебной литературой в рамках комплексного плана модернизации системы общего образования		в течение года		Удовлетворение потребностей ОУ в учебно-методической литературе в рамках реализации ФГОС нового поколения и внедрения обновленных ФГОС НОО, ООО
					Мункина А.В. Руководители ОО



УТВЕРЖДЕНО
Исполняющий обязанности
начальника отдела образования
О.Л. Слученкова

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном методическом совете

I. Общие положения

- 1.1. Муниципальный методический совет (далее - Методсовет) создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы.
- 1.2. Методсовет является коллективным общественным органом, который объединяет на добровольной основе педагогических работников образовательных организаций (далее - ОО), методистов отдела образования.
- 1.3. Методсовет является консультативным органом по организации методической работы в Идринском районе.
- 1.4. В своей деятельности Методсовет руководствуется Конвенцией о правах ребенка, федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами Министерства образования Красноярского края, настоящим положением.

II. Задачи Методсовета

- 2.1. Диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в ОО Идринского района.
- 2.2. Осуществление стратегического планирования и разработка приоритетных для ОО направлений методической деятельности.
- 2.3. Разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта учителей ОО Идринского района.
- 2.4. Организация методического обеспечения учебного процесса, создание условий для формирования творческого роста педагогических кадров.
- 2.5. Содействие реализации основных направлений модернизации образования.

III. Основные направления и содержание деятельности Методсовета

- 3.1. Осуществление планирования и регулирования методической деятельности, анализ и оценка результатов методической работы в Идринском районе.
- 3.2. Формирование целей и задач методического обеспечения учебно-воспитательного процесса ОО.

- 3.3. Определение содержания, форм и методов работы по повышению качества образования в ОО Идринского района.
- 3.4. Организация опытно-экспериментальной, инновационной проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий.
- 3.5. Методическое сопровождение реализации ФГОС в образовательных организациях.
- 3.6. Координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений методической службы района, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса.
- 3.7. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта, организация конкурсов профессионального мастерства, педагогических конференций, участие в аттестации педагогических кадров.
- 3.8. Создание условий для развития творческой инициативы и методического мастерства педагогов, организация повышения квалификации педагогических работников ОО района.
- 3.9. Представление педагогов района к поощрению за особый вклад в развитие методической работы.

IV. Организация работы Методсовета

- 4.1. В состав Методсовета входят методисты отдела образования, руководители районных методических объединений, заместители директоров по учебно-воспитательной работе.
- 4.2. Руководит Методсоветом методист. Для обеспечения работы Методсовет избирает секретаря.
- 4.3. Работа Методсовета осуществляется на основе годового плана, который утверждается на его заседании. План составляется методистами отдела образования администрации Идринского района.
- 4.4. Периодичность заседаний методического совета - 3 раза в год. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания могут приглашаться соответствующие должностные лица. По каждому из обсуждаемых вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах.

V. Права методического совета.

Методсовет имеет право:

- выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в ОО Идринского района;
- давать рекомендации районным методическим объединениям и творческим группам по планированию, содержанию, формам методической работы с учителями и обучающимися;

- ставить вопрос о публикации материалов об инновационном опыте, накопленном в методических объединениях;
- выдвигать педагогов для участия в районных, региональных конкурсах;
- создавать рабочие группы.

VI. Документация методического совета

- План работы на учебный год;
- Аналитические материалы, подготовленные к заседанию совета;
- Протоколы заседаний совета.

VII. Контроль за деятельностью методического совета

Контроль за деятельностью методического совета осуществляется начальником отдела образования администрации Идринского района в соответствии с планом методической работы.

УТВЕРЖДЕНО

Исполняющий обязанности
начальника отдела образования
О.Л. Слученкова



Положение о районном методическом объединении педагогов

1. Общие положения

1.1 Районное методическое объединение (далее - РМО) является структурным подразделением муниципальной методической службы отдела образования администрации Идринского района.

1.2 В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин.

1.3 Количество методических объединений и их численность определяется исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед муниципалитетом задач, и утверждается приказом заместителя главы по социальным вопросам – начальником отдела образования ежегодно.

1.4 Методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются заместителем главы по социальным вопросам – начальником отдела образования

1.5 Методические объединения подчиняются муниципальной методической службе.

1.6. В основе деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органов отдела образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также уставом и локально – правовыми актами отдела образования.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. Методическое объединение как структурное подразделение создается для решения определенных задач, возложенных на систему образования. Работа РМО нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию учебных дисциплин и на

этой основе – на улучшение образовательного процесса.

2.2. Методическое объединение :

- анализирует учебные возможности учеников, результаты образовательного процесса, в том числе внеучебной работы по предмету;
- планирует оказание конкретной методической помощи учителям – предметникам;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- участвует в подготовке профессиональных конкурсов учителей;
- утверждает школьный уровень олимпиадных заданий.

3. Основные формы работы методического объединения.

3.1. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей.

3.2. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся.

3.3. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.

3.4. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, по вопросам общей педагогики и психологии.

3.5. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.

4. Порядок работы методического объединения.

4.1. Возлагает методические объединения руководитель, назначаемый из числа более опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с методистом, курирующим работу РМО, методическим советом.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже 3 раз в год. В октябре и марте – очные формы работы, в январе дистанционные формы работы. О времени и месте проведения заседания руководитель МО обязан поставить в известность всех членов РМО.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколе. Решения подписываются руководителем методического объединения.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений или образовательной организации на заседании необходимо приглашать и их руководителей.

4.6. Контроль за деятельностью МО осуществляется специалистом ООАР.

5. Документация методического объединения.

- Положение о Районном методическом объединении
- Рекомендации для руководителей РМО
- Должностные инструкции руководителей РМО
- Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звания, домашний телефон)
- Анализ работы за прошедший год
- Темы методической работы, ее цель, приоритетные задачи и направления на новый учебный год
- Сведения о темах самообразования учителей РМО
- Банк передового опыта по предмету
- Диагностика потребностей учителей МО
- Протоколы заседаний РМО.

6. Права методического объединения

6.1. Методическое объединение имеет право:

- готовить предложение и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- участвовать в согласовании аттестации педагогических работников на первую и высшую квалификационную категорию;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школах района;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к методистам ООАР, КК ИПК, ППРО;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах в текущем году.

Состав руководителей
районных методических объединений в 2023-2024 уч. году.

1. Павлюченко Г.Н. – руководитель РМО учителей русского языка и литературы (МКОУ Романовская СОШ);
2. Бортноская Л.Н. - руководитель РМО учителей математики (МКОУ Новоберезовская СОШ);
3. Коваль Н.В. – руководитель РМО учителей информатики (МКОУ Романовская СОШ);
4. Соловьева Е.Ю. - руководитель РМО учителей иностранного языка (МКОУ Отрокская СОШ);
5. Борисова Д.И. – руководитель РМО учителей физики (МКОУ Отрокская СОШ);
6. Ботвенкина О.Н.- руководитель РМО учителей технологии (МКОУ Новоберезовская СОШ);
7. Тарлецкая Н.Ф. – руководитель РМО учителей истории, обществознания (МКОУ Никольская СОШ);
8. Акулова О.А. - руководитель РМО учителей биологии, химии (МКОУ Куржская ООШ);
9. Зайе Р.Ф. – руководитель РМО учителей географии (МКОУ Малыхабьинская ООШ);
10. Берсенёва Е.Н. – руководитель РМО учителей начальных классов (МКОУ Никольская СОШ);
11. Рустамов Р.Х.– руководитель РМО учителей физической культуры (МКОУ Стахановская СОШ);
12. Верещагин В.Б.- руководитель РМО учителей ОБЖ (МКОУ Отрокская СОШ);
13. Юрковец Е.В. – руководитель РМО учителей курса ОРКСЭ и ОДНКНР (МКОУ Романовская СОШ);
14. Панфилова Ю.И. – руководителю РМО учителей изобразительного искусства и музыки, МХК (МБОУ Идринская СОШ);
15. Золотайкина Г.П. – руководителю РМО педагогов-психологов (МКУ Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи "Мединский");
16. Филиппова В.Г. – руководителю РМО учителей-логопедов (МБДОУ детский сад II категории комбинированного вида № 1 «Солнышко»);

17. Корнетова Т.В. - руководителю РМО учителей- дефектологов (МКОУ Центральная ООШ)
- 18.Балова О.М– руководителю РМО библиотекарей (МКОУ Никольская СОШ);
- 19.Журавлева С.Н. – руководителю РМО заведующих ДОУ (МКОУ Отрокская СОШ филиал - детский сад «Улыбка»);
20. Стряпкова Н.В. – руководителю РМО воспитателей ДОУ (МБДОУ детский сад № 3 «Семицветик»)
21. Ощепкова Ю.Н. – руководитель РМО классных руководителей (МБОУ Идринская СОШ)
22. Чернухина А.Ю. – руководитель РМО социальных педагогов (МКОУ Курейская ООШ)