

Протокол №1 РМО классных руководителей (10-11 классов)
от 20.12.2022

Присутствовало: 12 человека

Отсутствовало: 8 человек

Повестка дня:

1. Разработка и утверждение плана работы РМО классных руководителей на 2022-2023 учебный год.
2. Новые нормативные документы в работе классного руководителя
3. Выбор руководителя РМО на 2022-2023 учебный год

Ход заседания:

По первому вопросу выступала Гесс М.И., которая познакомила присутствующих с планом работы на 2022-2023 учебный год.

Цели работы методического объединения учителей классных руководителей: совершенствования работы классных руководителей по осуществлению инновационной деятельности в воспитательном процессе.

Задачи методического объединения классных руководителей:

1. Создать условия для оказания помощи классным руководителям школы по совершенствованию форм и методов организации воспитательной деятельности в школе, классных коллективах.
2. Способствовать вовлечению классных руководителей к участию в инновационной деятельности.
3. Обеспечить развитие системы внеурочной деятельности.
4. Содействовать расширению представлений педагогов о формах организации работы с родителями.

Направления работы методического объединения классных руководителей

- инновационная деятельность;
- внеурочная деятельность.

По второму вопросу выступила Васютина Т.Н., она представила присутствующим презентацию о новых нормативных документах в работе классного руководителя. Обсудили документы, продумали дальнейшие темы на следующее заседание РМО.

По третьему вопросу назначили руководителя РМО классных руководителей Васютину Татьяну Николаевну.

Решили:

1. Работать согласно плану работы на 2022-2023 учебный год.
2. Поставить в план на следующее заседание РМО вопросы:
 1. Анализ работы классных руководителей
 2. Электронное портфолио

Председатель М.И. Гесс Гесс М.И.